

指定管理者による公の施設の管理運営状況

令和3(2021)年度

施設名	栃木県総合運動公園(北・中央エリア)、とちぎスポーツ医科学センター
施設所管課	教育委員会事務局スポーツ振興課
指定管理者	総合運動公園北・中央エリア指定管理グループ 代表：公益財団法人栃木県スポーツ協会(法人番号8060005007630) 構成員：公益財団法人栃木県民公園福祉協会(法人番号9060005007605)
指定期間	令和2(2020)年4月1日～令和5(2023)年3月31日

1 施設の概要

施設所在地	宇都宮市西川田4-1-1
施設の概要	(施設概要) ・陸上競技場(延床面積42,168㎡) 陸上競技場(雨天走路有)、サッカー場 ・多目的広場(投てき場)(敷地面積13,292㎡ 内側舗装路除) ・第2陸上競技場(敷地面積33,300㎡) 陸上競技場、芝フィールド(サッカーコート兼用)、屋内外雨天走路 ・武道館(延床面積9,631㎡) 第一道場 柔道剣道兼用6面、第二道場 柔道剣道兼用4面、弓道場(近的・遠的) ・野球場(本球場)(延床面積12,904㎡) ナイター照明6基 ・軟式野球場A,B(敷地面積30,000㎡) ・軟式野球場C(敷地面積22,500㎡) ・ウォームアップ場 ・テニスコート(敷地面積21,000㎡) 全天候型砂入り人工芝16面 ・サッカー・ラグビー場(敷地面積66,800㎡) サッカーコート3面(内、ラグビーコート兼用1面)、ラグビーコート1面 ・相撲場(延床面積636.33㎡) ・合宿所(延床面積731㎡) ・とちぎスポーツ医科学センター(延床面積613.5㎡)
業務内容	①栃木県総合運動公園北・中央エリアの施設の維持管理に関する事 ②栃木県総合運動公園北・中央エリアの施設等の利用の許可に関する事 ③栃木県総合運動公園北・中央エリア等の運営に関する事 ④とちぎスポーツ医科学センターの運営に関する事 ⑤その他付帯する事

2 収支の状況

令和3(2021)年度

(千円)

収入		支出		
指定管理※2	指定管理料	832,506	事業費	
	利用料金収入	0	管理運営費	420,499
	その他収入※1	473	人件費	246,997
	合計	832,979	その他支出※1	41,307
指定管理業務収支差額①	124,176	合計	708,803	
自主事業		自主事業		
自主事業収支差額②				
収支差額(①+②)	124,176			
備考(※1 その他収入の主なものを記載) 雑収入 473千円		備考(※1 その他支出の主なものを記載) 租税公課費 41,307千円		

--	--

※2 指定管理業務に係わるもののみ計上する。

令和2（2020）年度（前年度）

（千円）

収入			支出		
指定管理※2	指定管理料	776,305	指定管理※2	事業費	
	利用料金収入	0		管理運営費	328,068
	その他収入※1	78		人件費	202,359
	合計	776,383		その他支出※1	43,770
指定管理業務収支差額①		202,186	自主事業		
自主事業			自主事業		
自主事業収支差額②					
収支差額（①+②）		202,186			
備考（※1 その他収入の主なものを記載） 雑収入 78 千円			備考（※1 その他支出の主なものを記載） 租税公課費 43,770 千円		

※2 指定管理業務に係わるもののみ計上する。

### 3 利用状況

施設名	項目	令和2（2020）年度 （前年度）	令和3（2021）年度
園路広場	陸上競技場園路	13,606	-
	ジョギングコース	69,881	-
	給水塔下広場	1,123	1,216
	ウォーキング(サッカー場)	-	66,575
	ウォーキング(第2陸上)	-	13,881
	中央広場	16,753	14,175
	水生植物園	17,464	15,210
	憩いの森	2,418	2,578
	スケボーエリア	1,250	1,428
	北エリア緑の丘	-	22,028
遊戯施設	とちのきファミリーランド	(1,080,613)	(1,480,301)
	( ) 延べ利用者÷5	216,123	296,061
運動施設 ※会議室含	陸上競技場	66,805	149,648
	スポーツ医科学センター	4,742	10,489
	トレーニングルーム	1,092	2,243
	第2陸上競技場	28,339	54,443
	野球場	12,944	67,510
	軟式野球場	12,012	19,347
	ウォームアップ場	1,560	1,190
	サッカー場	2,737	4,823
	ラグビー場	1,150	2,589
	テニスコート	39,308	38,378
	武道館	21,726	55,231
	水泳場（個人）	1,018	-
	合宿所	-	248
	相撲場	50	1,590
	（うち減免）	(993)	(24,481)
遠足・その他	468	760	

計		532,569	841,641
---	--	---------	---------

#### 4 サービス向上に向けた取組

<p>栃木県スポーツ協会</p> <p>(1) 利用者の安全を踏まえ、点検を日常的に行うほか、毎月1回「施設等点検日」を設け、各施設担当職員が施設・設備・器具等の点検・確認を行った。<u>(北・中央エリア、武道館、医科学)</u></p> <p>(2) 利用者の利便性向上と利用促進を図るため、ホームページにより予約状況等を周知するとともに、「イベントニュース」を毎月発行した。イベントニュースには、QRコードを掲載し、予約状況がリアルタイムで分かるようにした。<u>(北・中央エリア)</u> また、有料駐車場の利用状況についても、イベント毎に積極的にホームページにて情報提供を行った。</p> <p>(3) 利用者からの意見や苦情に対し、安全・安心を最優先に、出来るものから速やかに対応した。<u>(北・中央エリア、武道館、医科学)</u></p> <p>(4) 新型コロナウイルス感染防止のため臨時休館対応のほか、検温や消毒等の対策を講じた。<u>(北・中央エリア、武道館、医科学)</u></p> <p>(5) 「スポーツ医科学」と聞くと、研究や実験をする施設と思われるケースが多いため、講習会を積極的に開催し、一般県民にも足を運んでもらうことで、より身近な施設に感じてもらえるように努めた。また、参加者増を図るため、ホームページや、「SNS運用方針」をもとに、情報発信を行った。<u>(医科学)</u></p> <p>(6) 合理的配慮を要する方々への誘導案内のため、宇都宮大学とのコラボにより、案内看板と新しいピクトグラムをカンセキスタジアムとちぎに設置した。<u>(北・中央エリア)</u></p> <p>(7) AEDについて、全ての専門員が対応出来るよう、宇都宮南消防署による研修会を開催した。<u>(北・中央エリア)</u></p> <p>(8) 適切な施設運営管理を行うため、「スポーツ施設管理士」の資格を取得させるなど、人材育成を行った。<u>(北・中央エリア)</u></p> <p>(9) 運動施設使用料の納付について、関係機関と協議し、決済性預金口座を開設し、多額の使用料を口座振込ができるようにした。<u>(北・中央エリア)</u></p> <p>(10) サッカー場の年間の利用制限について、令和4年度から35日(前30日)と緩和することを利用調整会議にて説明した。<u>(北・中央エリア)</u></p> <p>(11) 大規模興行開催時の駐車場の出庫に係る苦情に対し、警備員を相当数配置するとともに、通常業務外である駐車料金の収受にも対応するなど、早期出庫ができるよう工夫した。令和3年4月21日の件以降、大きなトラブルは発生していない。(北・中央エリア)</p> <p>県民公園福祉協会</p> <p>(1) 令和3年度からの駐車場有料化に伴い、来園者に分かりやすく利用していただけるように各種案内の掲示、看板設置をおこなった。</p> <p>(2) 遊園地については、引き続きコロナ禍の影響で施設の利用制限等があったが、新たな感染防止対策を講じるなど、感染者を出すことなく営業した。また新規イベントとしてハロウィンナイト等も開催し、魅力向上を図った。</p> <p>(3) さくらの開花の時期にあわせて、さくらスタンプラリーを実施した。</p> <p>(4) ご意見表やアンケートにより利用者ニーズを把握し、管理運営に生かした。</p> <p>(5) 樹木、芝生においてエリア別植生管理基準に基づき計画的かつ効率的に維持管理を行った。</p>
--

#### 5 利用者意見への対応

利用者意見の把握方法
<p>栃木県スポーツ協会</p> <p>(1) 利用者意見の集約 ⇒ 利用調整会議にて、優先利用団体等にアンケート調査を実施した。51件 <u>(北・中央エリア、武道館)</u></p> <p>(2) 普通利用時のアンケート回収ボックス <u>(北・中央エリア、武道館)</u> 11件</p> <p>(3) 利用者へのサポート前に十分な説明を行い、「意見書」を配布し、回収している <u>(医科学)</u></p> <p>(4) 利用者の声を施設運営に反映するために、新たにスマートフォンによるアンケート調査を実施し</p>

た。 <u>(北・中央エリア)</u>	
主な利用者意見 (苦情・要望)	対 応
<p>栃木県スポーツ協会</p> <p>(1) 第2陸上競技場のタータンをそろえて欲しい。スタジアムでの対応をもう少し明るく。 <u>(スタジアム)</u></p> <p>(2) ウェイトトレーニング場について10名制限を20名程度に緩和してほしい。 <u>(スタジアム)</u></p> <p>(3) 武道館北側喫煙所を移設してほしい。 <u>(武道館)</u></p> <p>(4) テニスコートの通路への自転車乗入れ禁止の標識を設置して頂きたい。クラブハウス内更衣室に長机の設置をして頂きたい。 <u>(中央エリア)</u></p> <p>(5) 駐車料金について、3時間以内無料にしてほしい。<u>(中央エリア)</u></p> <p>(6) 駐車場について利用長時間の場合有料となるが、定期的に施設利用団体について免除について検討願います。 <u>(武道館)</u></p> <p>(7) 施設営業終了電話案内について、音声が終わっても通話可能な状態で電話料金が加算された。</p>	<p>栃木県スポーツ協会</p> <p>(1) タータン ⇒県に要望する。 接客態度 ⇒機会あるごとに研修を実施する。 <u>(スタジアム)</u></p> <p>(2) コロナ対応のため、意見聴取のみ。 <u>(スタジアム)</u></p> <p>(3) 令和3年11月武道館東側へ移設 <u>(武道館)</u></p> <p>(4) 自転車乗入れ禁止 ⇒ 今後検討していく。 更衣室長机 ⇒ ベンチ及び脱衣かごを設置した。 <u>(北・中央エリア)</u></p> <p>(5) 県条例のため、意見聴取し、上申。 <u>(中央エリア)</u></p> <p>(6) 県条例のため、意見聴取し、上申・ <u>(武道館)</u></p> <p>(7) システム変更により、音声ガイダンス終了時に回線が切れるようにした。(スタジアム)</p> <p>(8) 競技団体からの要望についても、可能な限り柔軟に対応している。(北・中央エリア) (例)カンセキスタジアムでの投てき 栃木SCの試合の開催</p>
<p>県民公園福祉協会</p> <p>(1) 公園近隣住民から樹木の高木化による日照障害および、落ち葉の飛散に苦慮している相談があった。</p> <p>(2) スケートボード仮設エリアの利用マナーおよびエリア外での滑走について苦情があった。</p>	<p>県民公園福祉協会</p> <p>(1) 日照障害になっている樹木の枝おろしをおこない。また落ち葉の回収頻度を高め公園外への飛散防止に努めた。</p> <p>(2) 継続的に注意指導を行いつつ、抜本的な問題解決のためエリアの移設や利用ルールの明確化等の検討と準備を進めた。</p>
主な利用者意見 (積極的評価)	
<p>栃木県スポーツ協会</p> <p>(1) カンセキスタジアム観客アンケート調査結果 (3/26、24件中)</p> <p>施設について 満足・やや満足 ⇒ 100%</p> <p>看板等のわかりやすさ とてもわかりやすい・わかりやすい ⇒ 100%</p> <p>施設の清潔さ とてもきれい・きれい ⇒ 100%</p>	

<p>ホームページのわかりやすさ わかりやすい ⇒ 42% (見ていない54%)</p> <p>(2) 自動販売機の台数が増えて便利になった。 <u>(武道館)</u></p> <p>県民公園福祉協会</p> <p>(1) スタッフの対応がとても良かった。</p> <p>(2) 樹木などがとてもよく管理されている。</p>
--

6 指定管理者による自己評価

<p>成果のあった取組・積極的に取り組んだ事項・利用者満足度向上への取組</p> <p>栃木県スポーツ協会</p> <p>(1) 施設設備等の補修</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の安全・安心を最優先に考え、施設・設備等の不具合に対し、速やかに修繕を実施した。昨年度に引き続き、新築後2年次点検を職員総出で実施。瑕疵と思われる箇所の洗い出しと補修計画について協議をした。(壁、床、排水設備、大型映像装置など) ⇒ 主に3年度中に実施</li> <li>&lt;スタジアム&gt; <ul style="list-style-type: none"> <li>コーナードガード修繕、器具庫1内フェンス修繕、陸上砂場修繕、ミックスゾーン手動ドア修繕、招集場ドアクローザー修繕、スプリンクラー修繕、器具庫1重量シャッター修繕</li> <li>膜屋根ピンホール修繕</li> </ul> </li> <li>&lt;武道館&gt; <ul style="list-style-type: none"> <li>第一道場観客席階段ノンスリップ金物修繕、弓道場防矢ネット補修、弓道場冷房吹出口結露防止カバー改修、屋外スピーカー交換、長胴太鼓片面張替え修繕</li> </ul> </li> <li>&lt;その他&gt; <ul style="list-style-type: none"> <li>第2陸上競技場砂場改修、合宿所アルミサッシ修繕、相撲場畳修繕、テニスクラブハウストイレ改修</li> </ul> </li> <li>・スタジアム観客席が風雨による汚れ等が著しいため、清掃を2回実施した。また、2階内部コンコースが利用者の飲み物等による汚れが著しいため、コンコースの清掃を実施した。併せて、2階コンコース上部ガラスの清掃も実施した。</li> </ul> <p>(2) 施設設備等の定期的な点検 <u>(北・中央エリア、武道館、医科学)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的に「日常点検」を実施し、施設設備や競技用具のチェックを行っている。</li> <li>・「大会終了後点検」や「月次点検」も併せて実施し、複数人による施設・設備・用具のチェックを実施、利用者の安全・安心と利便性の向上を図る。</li> </ul> <p>(3) 利用者からの意見 <u>(北・中央エリア、武道館、医科学)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者からの意見については、北・中央エリア内や栃木県スポーツ協会事務局、県教育委員会スポーツ振興課とも協議しながら、利用者の安全を第一に考慮し、速やかに対応した。</li> </ul> <p>(4) 危機管理体制の維持 <u>(北・中央エリア、武道館、医科学)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・火災等の緊急時に備え、利用者の安全確保を目的に防災避難訓練(合宿所1回、第2陸上競技場1回)を実施した。</li> </ul> <p>(5) 高齢者及び障害者等への配慮 <u>(スタジアム、武道館、医科学、合宿所)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各施設に車椅子を配置し、必要により柔軟に対応した。</li> <li>・宇都宮大学とのコラボによる車椅子利用者等の誘導案内看板を新設した。また、車椅子用エレベーターへの誘導と、多機能トイレの左右勝手の表示のための新しいピクトグラムを設置した。</li> </ul> <p>(6) 来館者が多い大会等の駐車場対策 <u>(北・中央エリア)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・主催者と事前に十分な打合せを行い、主催者による近隣商業施設への迷惑駐車への対応や、駐車場利用混雑回避のため、交通機関等の活用及びシャトルバスの運用等について、協力をお願いした。</li> <li>・円滑な出庫ができるよう警備員の配置を当初計画より増員して対応した。</li> </ul> <p>(7) 新型コロナウイルス感染防止対策 <u>(北・中央エリア、武道館、医科学)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・啓発物の作成と掲示</li> <li>・専用利用時の人数制限と換気の徹底</li> <li>・入館時の検温と手指消毒の徹底</li> </ul> <p>(8) 見学・視察等の実施 <u>(スタジアム、武道館)</u></p>
--

- ・スタジアム及び武道館の見学等の希望が多数あり、適宜対応した。  
(スタジアム38件、704人)
- ・スタジアム見学希望者が増加傾向にあることから、新たにパンフレットを作成した。
- ・自由見学スペースを新たに設定し、平日限定的にスタジアム内部をのぞき見することができるようにした。(スタジアムCゲートから)

(9) スポーツ教室の開催(医科学)

- ・利用者の多種多様なニーズに応え、筋力トレーニング講習会(初級)、指導者向けトレーニング講習会、ジュニアアスリート向けトレーニング講習会を対面講習会として開催した。(参加者延べ139名)
- ・昨今の新型コロナウイルス感染症を踏まえ、自宅でも受講できるよう、スポーツ栄養学(前期、後期)、スポーツメディカル、1つの競技に特化して他分野の視点からスポーツ医科学を用いた競技力向上のヒントを発信するための競技別セミナー(サッカー)オンライン講習会を開催した。(申込者数738名)。

(10) 利用者のごみの持ち帰りへの取組(北・中央エリア、武道館、医科学)

- ・利用者に対し、「ごみの持ち帰りの徹底について」打合せ等の際に確認するなど、ごみ削減の対策に取り組んだ。

(11) 効率的な運営(北・中央エリア、武道館、医科学)

- ・職員が常にコスト意識を持ち、効率的な運営を心掛け、経費削減に努めた。

(12) 組織体制の強化(北・中央エリア)

- ・合宿所のリニューアルオープンや投てき場の供用開始等運動施設の管理運営の体制強化を図るため、合宿所1階に利用調整課分室を設置し、専門員2名常駐体制を構築した。

(13) 器具庫内の湿気対策(北・中央エリア)

- ・器具庫内が異常に多湿であり、器具・備品・精密機器の品質劣化や故障等を招く恐れがあると指摘を受け、大型扇風機を設置し、多湿状況を見ながら管理に努めた。

県民公園福祉協会

- (1) G S Z 整備では改修されず継続使用となった旧施設や給排水設備の改修に積極的に取り組んだ。
- (2) G S Z 整備後も残された古木の剪定や樹形維持など適切な維持管理に取り組んだ。また生育環境が変わることにより枝枯れの発生が予想されたため、巡視の強化により早期の発見と除去に取り組み落枝事故を防止した。
- (3) 栃木国体に向け、芝生管理の専門業者とアドバイス契約を結び適正な管理を図った。
- (4) 栃木国体に向けサッカー場・ラグビー場をはじめ、各有料施設の使用頻度が増すことによる芝のコンディションが劣化することが予想されたが、刈込回数や施肥回数を計画より増やし、昨年よりも良い状態で管理している。
- (5) ご意見箱、電話、メール等により利用者の意見を受け付けた。
- (6) 苦情内容を全従業員に周知、徹底させ、原因究明と再発防止に取り組んだ。
- (7) 消防避難訓練、アンガーマネジメント研修等を実施し、管理レベルの向上を図った。
- (8) 公園管理運営士など公園管理運営技術に関する有資格者を配置した。
- (9) 災害発生時のマニュアルを作成し、来園者の避難誘導等安全確保に努めた。
- (10) 巡回による安全確保と防犯を徹底した。
- (11) 一括契約、複数年契約により経費節減を図った。
- (12) 計画的な施設の修繕を行い、お客様に安全で快適な公園空間を提供した。
- (13) 園内での喫煙について、分煙化による受動喫煙防止対策を引き続き行った。

利用者サービス向上を図るための取組

<p>栃木県スポーツ協会</p> <p>一年間を振り返ってみた職員による自己評価</p> <p>(1) 個人情報の保護、守秘義務への対応については、各自が常に意識して業務にあたっている。 <u>(北・中央エリア、武道館、医科学)</u></p> <p>(2) 防火管理や防火訓練における対応は、各自が真剣に取り組み評価が高い。 <u>(北・中央エリア、武道館)</u> AEDの取扱い研修への対応も評価が高い。<u>(医科学)</u></p> <p>(3) 受付や窓口業務での対応は、明るく適切に利用者への公平・公正にも配慮し、評価が高い。 <u>(北・中央エリア、武道館、医科学)</u></p> <p>(4) 県教育委員会スポーツ振興課と連絡調整や国体開催へ向けての県市との連絡調整と連携については、スムーズに行われており評価が高い。利用調整会議も適切に運営し、利用団体等の評価が高い。 <u>(北・中央エリア、武道館)</u></p> <p>(5) 国体及び障害者スポーツ大会の開催支援 安全安心な大会の開催に向けて、県警国体関連課室や県国体局関係課室と連携し、スタジアム等での現地調査をかなりの回数で実施した。<u>(北・中央エリア、武道館)</u></p> <p>(6) 講習会などの自主事業については、職員間の協調体制など評価が高い。 <u>(医科学)</u></p> <p>(7) 大会等のスムーズな運営のため、利用打ち合わせを適切に行っている。また、その経験値を踏まえ、次の大会等へ反映させるなど、専門員の経験値もアップしており、評価が高い。<u>(北・中央エリア)</u></p> <p>(8) ホームページの活用については、専用利用状況等を掲載し、利用者の利便性が図れていることから評価が高い。また、臨時休館等のお知らせを掲載し利用者への周知に努めたほか、駐車場の状況についても積極的に掲載した。 <u>(北・中央エリア、武道館、医科学)</u></p>
<p>県民公園福祉協会</p> <p>(1) 年間を通じて管理事務所を開所している。</p> <p>(2) 大規模大会開催時には主催者と連携し駐車場の専用利用をすすめ、出庫渋滞対策で警備員を効果的に配置し出庫時間の短縮に努めた。</p> <p>(3) 大会利用時には、利用者の希望に合わせて、利用時間前の利用等で利便性を図った。</p> <p>(4) ホームページ・SNSを活用し、利用者への情報提供（特に旬な情報の発信）を積極的に行った。</p> <p>(5) 利用者の意見を把握する機会を増やすため、利用者がスタッフへ直接意見を言いやすい環境、雰囲気作りを心がけた。</p>
<p>今後改善・工夫したい事項</p>
<p>栃木県スポーツ協会</p> <p>(1) ホームページを活用した広報活動や利用者への情報提供をさらに積極的に取り組み、利用者の増加と利便性の向上を図る。<u>(北・中央エリア、武道館、医科学)</u></p> <p>(2) 利用調整打ち合わせを適切に行い、利用者の安全・安心と利便性の向上に努めるとともに、職員のノウハウの習得と経験値の向上を図り、利用者へ還元につなげていく。<u>(北・中央エリア)</u></p> <p>(3) 利用者の安全・安心を確保するため、引き続き以下の事項を行う。 <u>(スタジアム、武道館、医科学)</u></p> <p>① スタッフが災害時（火災・地震等）に即時対応できるように、避難や誘導方法を把握し、訓練を行うなど、利用者の安全を確保する。</p> <p>② 施設内の犯罪予防と良好な環境を保全するため、挙動不審者の把握・風紀秩序の保持に努める。</p> <p>(4) 事故等を未然に防止するため、職員が表示板や張り紙などを作成し、施設内での注意喚起や適切な誘導に努める。また、利用者が見やすいように工夫する。<u>(北・中央エリア、武道館、医科学)</u></p> <p>(5) 新型コロナウイルス感染防止対策等に的確に対応できるよう職員の資質の向上を図る。 <u>(北・中央エリア、武道館、医科学)</u></p> <p>(6) 高齢者や障害者等の要支援者への合理的な配慮を推進するため、多機能トイレ内への新たな鏡の設置や多機能トイレへの誘導案内等の表示に取り組む。<u>(スタジアム)</u></p> <p>(7) 令和4年度は、国体が開催され、繁忙期は早朝から夜間までの利用が想定されていることから、職員</p>

の勤務体制を3交代制に変更するなど、円滑な運営を支援する。(北中・央エリア)

(8) 施設の特性から、若手職員且つ短期間就労が多い。また、窓口業務や接客業務が多いことから、ビジネスマナーを身に付けるための研修等を導入し、人材育成を強化する。また、障害者スポーツ大会等障害者の利用増加も見込まれることから、障害者への合理的配慮を実現するため、eラーニング研修に加え、講義形式での研修を導入する。(北・中央エリア)

(9) 施設の適切な管理運営を行うため、必要な物品の購入や修繕については、引き続き経済的且つ速やかに対応する。(北・中央エリア)

(10) 総合運動公園が国体開催に向けて整備され、令和3年度に概ね完了したことから、多くの県民が来園されることが見込まれるので、公園全体のパンフレットを作成し、PRに努める。  
(北・中央エリア)

県民公園福祉協会

(1) 栃木国体プレ大会や準備に伴い、各運動施設・園地・駐車場での利用制限が想定されている。栃木県および宇都宮市と連携を取り国体の成功に寄与したい。また一般来園者の影響が最小限になるように配慮したい。

(2) 栃木国体に向け、引き続き芝生管理の専門業者とアドバイス契約を結び適正な管理を図る。

(3) 巡視、日常点検などを行う際は、利用者目線でのチェックを行い事故の未然防止に努めていく。

(4) 今年度はウォーキング教室、月例マラソン、サッカー教室などの運動事業を公園協会で開催した。次年度以降も引き続き実施していく。

(5) 慢性化している駐車場不足、出庫渋滞問題に対処しつつ、日環アリーナも含んだ、総合運動公園全体としての連携および情報共有に努めたい。

7 所管課による評価

項目	評価の内容	確認内容・所見等	評価
1. 住民の平等利用の確保	①住民の平等利用が確保されたか	利用調整会議やホームページ案内等により平等に確保されている。	C
	②使用許可に関する権限が適正に行使されたか	適正に管理されている。	C
	③高齢者、障害者等に対する配慮はなされたか。	各施設への車椅子の設置や車椅子利用者等への誘導案内板の新設等を行い配慮している。	B
2. 施設の効用の最大限発揮	①施設の設置目的に沿った業務実施がなされたか	県内スポーツ競技の振興や競技力の向上、健康の増進や体力の向上という設置目的に沿った業務が実施されていた。	C
	②施設の利用促進、県民サービスの向上が図られたか	HPや施設の行事等をまとめた月報の配布など利用促進を図っている。また、希望に応じてスタジアムや武道館の館内見学会を実施しており、サービス向上に取り組んでいる。	B
	③利用者満足度を把握し、満足度の向上が図られたか	アンケート調査を実施し、利用者の声を元に改善を図るよう取り組んでいる。	B
	④利用者からの意見、苦情に対して適切な対応がなされたか	必要に応じて県へ情報共有を図り、通常要求される必要な対応をとっている。	C
	⑤施設、設備、備品の維持管理や安全管理は適切になされたか	適切に管理されている。また、破損時は早急な復旧に努め、落雷など破損時	B



		は、県に罹災状況の報告を行っている。	
	⑥指定管理者の創意工夫により業務改善等がなされたか	職員全員での打ち合わせの実施のみならず、公園内の他の管理者（東エリア）とも意見交換会を随時実施し、改善に努めている。	B
3. 管理を安定的に行う物的人的基礎	①組織体制は適正か	職員をバランスよく配置し、適正な管理運営を行っている。	C
	②収支は適正でバランスがとれたものか	コロナによる利用制限等がある中、概ね適切な予算配分を行い、執行されている。	C
	③経費の縮減に取り組んできているか	委託契約の一括契約等により経費削減に取り組んでいる。	C
	④人材育成は適切に実施されているか	チェーンソー・刈払機の機械取扱者講習や高所作業車運転技能研修など、都市公園の管理者に必要となる機械類の研修を実施している。	C
	⑤危機管理体制（事故、緊急時の対応）は確保されているか	防災避難訓練等、緊急時に備えた訓練を行っている。	C
	⑥県や関係機関との連携ができていますか	随時情報共有を行い、連携している。	C
4. 個人情報保護	①個人情報の保護についての措置が計画どおり実施されているか	個人情報保護事務処理要領、防犯カメラ等の運用に関する要領等に基づき適正に執行されている。	C
	②情報公開は適切になされているか	文書等の開示に関する規定を策定し、適切に対応している。	C
5. その他	①施設の特性にふさわしい自己評価がなされているか	体育運動施設として、また、都市公園として特性にあった評価を実施している。	C
	②自主事業が計画どおりに実施されているか	コロナによる中止等を除き、実施されている。	C
	③イベント等を実施している場合は、地域との連携が図られているか	総合運動公園の掲示板に利用案内を掲示し、周知している。また、地域のスポーツ団体と連携したイベントを実施している。	C
	④環境への配慮（騒音・公害対策、ごみ削減等）がなされているか	美観維持に努め、緑化保全対策を推進している。また、不要な照明の消灯などエネルギー削減に取り組んでいる。	C
	⑤その他管理運営上の特記事項（コロナ対策がなされているか等）	感染防止対策のための啓発物の掲示、休館時の検温、換気の徹底等、基本的な感染防止対策を実施している。	C
総合的な評価			

- ・施設の効果的な運営、必要な維持管理、利用者への接遇、利用許可、災害時の対策など、指定管理者として通常要求される水準の取組が行われている。
- ・総合運動公園にあつては、プロスポーツの興行など大規模なイベントも実施されるが、イベント主催者との連携や、公園内の他施設の管理者とも連携し対応している。
- ・新型コロナウイルス感染症対策として、入館時の検温や、施設利用時の人数制限、喚起の徹底等、対策を徹底している。

※「評価」欄には、以下の指標により判定した結果を記載すること。

- A：事業計画に対して極めて優れた取組となっている。
- B：事業計画に対して優れた取組となっている。
- C：事業計画どおりの取組となっている。
- D：事業計画に対して劣る取組となっている。
- E：事業計画に対して極めて劣る取組となっている。