様式第２

補　助　事　業　計　画　書

|  |  |
| --- | --- |
| 申請企業名 |  |
| 代表者の職名・氏名 |  |
| 本社所在地 |  |
| 事業の実施場所 | ※補助事業の実施場所が本社所在地と異なる場合、主たる実施場所を記載すること。２か所以上に分かれるときは、各々記載し、主たる実施場所を明らかにすること。 |
| 資本金（出資金） | 千円 | 従業員数 | 人 |
| 連絡先 | （TEL）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（FAX） |
| 主要設備 | ※主要設備について、名称、数、用途を記載すること。 |
| 主たる業種 | ※日本産業分類「小分類」から選択し、記載すること。 |
| 主な生産品目 | ※主な生産品目と年間生産額を記載すること。 |
| 会社略歴 | ※申請企業の沿革を記載すること。 |
| 事業責任者 | ※事業責任者の所属、職名、氏名を記入すること。 |
| 事業担当者 | ※事業担当者の所属、職名、氏名を記入すること。 |
| 事業担当者の連絡先 | （TEL）　　　　　　　　　　　　　（FAX）（E-mail） |
| 事業計画名 | ※事業内容がわかるような、商品名を含んだ適切な名称を記入すること。 |
| 申請要件1. または②に☑）
 | 商品名：* ①フードバレーとちぎ関連事業に基づき開発等を行った、今後、本格生産する新商品
* 活用した事業、補助金名：　　　　　　　　　　（　　　年度）

※商品の販売状況等について客観的事実が分かる書類を添付すること。（例：商談実績、その他メディア掲載実績等）* ②販売中の商品

※商品の販売状況等について客観的事実が分かる書類を添付すること。（例：生産能力、生産実績・販売先、商談実績、その他メディア掲載実績等） |
| 事業計画の概要 | ※事業の概要について簡潔かつ明瞭に記載すること。 |
| 事業費 |  総額　　　　　　　　　円　〔補助金交付申請額　　　　　　　　　円〕 |

（注）申請の際は※で始まる文書を削除すること。