| 書　　　類　　　名 | 様　　式　　等 | 添付  有無 | 備　　考 |
| --- | --- | --- | --- |
| 登録申請書 | 別記様式第１号 |  |  |
| 設置主体の適格性（法第13条第１項第１号） | | | |
| 設置条例 |  |  | 地方公共団体が設置する博物館の場合 |
| 登記事項証明書 |  |  | 地方独立行政法人が設置する博物館の場合 |
| 法人登記事項証明書（設置者が法人であることを証明するための書類） |  |  | 地方公共団体及び地方独立行政法人以外の法人が設置する博物館の場合 |
| 博物館の運営を安定的かつ継続的に実施するための経済的基礎を有することを証明する収支計画書等 |  |  | 〃 |
| 博物館を設置する法人において、民事再生法による民事再生手続又は会社更生法による会社更生手続を受けていないことを宣誓する書類 |  |  | 〃 |
| 博物館の運営を担当する役員の経歴を示す書類 |  |  |  |
| 博物館を設置する法人において、自ら反社会的勢力に該当せず、及び反社会的勢力との関係がないこと等を宣誓する書類 |  |  |  |
| 博物館資料の収集・保管・展示・調査研究に係る体制（法第13条第１項第３号） | | | |
| 博物館運営の基本的な方針を示した書類及び当該方針の公表方法を示した書類 |  |  |  |
| 博物館の事業に関する収支計画を示す書類 |  |  |  |
| 博物館資料の収集及び管理の方針を示した書類 |  |  |  |
| 博物館資料の目録（当該博物館が保有している資料を示す書類であれば足り、必ずしも詳細な情報や画像等を付すことを求めるものではない。） |  |  |  |
| 展示、学習機会の提供、調査研究等の事業の計画又は実績を示す書類 |  |  |  |
| 職員への研修の実施計画又は実績（国や都道府県等が実施する研修に職員を参加させる計画又は実績を含む。） |  |  |  |
| 学芸員その他の職員の配置（法第13条第１項第４号） | | | |
| 館長の氏名、職務内容及び経歴を示す書類 |  |  |  |
| 学芸員の氏名、職務内容及び経歴を示す書類 |  |  |  |
| その他の職員の名簿及び職務分担を示す書類 |  |  |  |
| 組織図等の博物館運営を行う組織の態様を示す書類 |  |  |  |
| 施設および設備（法第13条第１項第５号） | | | |
| 博物館の事業に用いる建物及び土地の図面 |  |  |  |
| 博物館の事業に用いる建物及び土地の保有形態（当該博物館の設置者が自ら所有しているか又は他の主体から借用しているか）を示す書類 |  |  |  |
| 契約書等の当該借用の条件等を証明する書類 |  |  | 博物館の事業に用いる建物及び土地を借用している場合 |
| 防災及び防犯の観点から対応している事項を示す書類 |  |  |  |
| 利用者の安全及び利便性の確保のために必要な配慮がなされていることを示す書類 |  |  |  |
| 多様な利用者に対する配慮の観点から対応している事項を示す書類 |  |  |  |
| 開館日数（法第13条第１項第６号） | | | |
| 館則、開館実績等、開館日数を示す書類 |  |  |  |