

栃木県子ども総合科学館リニューアルオープン記念式典及び オープニングイベント等企画運営業務委託に係る公募型プロポーザル実施要領

1 趣旨・目的

この要領は、栃木県子ども総合科学館リニューアルオープン記念式典及びオープニングイベント等企画運営業務を委託するに当たり、当該業務の履行に最も適した事業者を選定するために実施する公募型プロポーザルに関して必要な事項を定める。

2 業務概要

- (1) 業 務 名 栃木県子ども総合科学館リニューアルオープン記念式典及びオープニングイベント等企画運営業務
- (2) 業 務 内 容 別紙1「栃木県子ども総合科学館リニューアルオープン記念式典及びオープニングイベント等企画運営業務委託仕様書(以下「仕様書」という。)」のとおり
- (3) 契 約 期 間 契約締結の日から令和7(2025)年10月3日(金)まで
- (4) 委託料上限額 3,447,000円(消費税額及び地方消費税額を含む。)
- (5) 問 合 せ 先 〒320-8501 栃木県宇都宮市埴田1-1-20
栃木県生活文化スポーツ部 県民協働推進課 青少年応援室
TEL: 028-623-3075 FAX: 028-623-2121
E-mail: seishonen@pref.tochigi.lg.jp

3 参加資格

次に掲げる要件を全て満たす者であること。

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4に規定する者に該当しないこと
- (2) 競争入札参加者資格等(平成8年栃木県告示第105号)に基づき、入札参加資格を有する者であること。又は契約締結時までに資格を取得する見込みであること。
- (3) 参加表明書及び企画提案書の受付期間において、栃木県競争入札参加資格者指名停止等措置要領(平成22年3月12日付け会計第129号)に基づく指名停止期間中でない者であること。
- (4) 民事再生法(平成11年法律第225号)の規定による再生手続開始の申立て、会社更生法(平成14年法律第154号)の規定による更生手続開始の申立て、又は、破産法(平成16年法律第75号)の規定による破産手続開始の申立てが行われている者でないこと。
- (5) 栃木県暴力団排除条例(平成22年栃木県条例第30号)第2条第1号又は同条第4号の規定に該当する者でないこと。
- (6) 4(1)カの審査実施日までに、納期が到来する国税及び都道府県税を滞納していない者であること。
- (7) 地方公共団体又は国が発注した類似業務に関し受注実績があり、確実に履行できる者であること。

4 プロポーザル実施の手続

(1) 実施スケジュール

ア 実施要領等の公表	令和 7 (2025) 年 5 月 13 日 (火)
イ 実施内容等に関する質問受付期限	令和 7 (2025) 年 5 月 20 日 (火) 午後 3 時必着
ウ 質問に対する回答	令和 7 (2025) 年 5 月 23 日 (金)
エ 参加表明書の提出期限	令和 7 (2025) 年 5 月 27 日 (火) 午後 3 時必着
オ 企画提案書の提出期限	令和 7 (2025) 年 6 月 10 日 (火) 午後 5 時必着
カ 選定委員会 (プレゼンテーション)	令和 7 (2025) 年 6 月 17 日 (火)
キ 選定結果の通知・公表	令和 7 (2025) 年 6 月 20 日 (金) 予定

(2) 実施要領等の配布

- ア 配布期間： 令和 7 (2025) 年 5 月 13 日 (火) ～同年 5 月 27 日 (火)
(土曜日、日曜日を除く、午前 9 時から午後 5 時まで (参加表明書提出期限は午後 3 時まで))
- イ 配布場所： 上記 2 (5) の担当所属で配布するほか、栃木県ホームページ「ホーム > 産業・しごと > 入札・公売 > 入札・公募 (業務委託)」に掲載している本業務に関するページからダウンロードできる。

※URL <https://www.pref.tochigi.lg.jp/kensei/nyuusatsu/koubo-itaku/index.html>

(3) 質疑・回答

プロポーザル方式に参加するに当たり質問事項がある場合は、簡易なものを除き、質問書 (別記様式 1) により電子メール又は FAX により提出すること。

- ア 受付期間： 令和 7 (2025) 年 5 月 13 日 (火) ～同年 5 月 20 日 (火) 午後 3 時必着
- イ 質疑方法： 電子メールにより、上記 2 (5) に提出すること。
- ウ 回答期日： 令和 7 (2025) 年 5 月 23 日 (金) までに回答予定
- エ 回答方法： 電子メールにより質問者に回答するとともに、競争上の地位その他正当な利益を害するおそれのあるものをのぞき、栃木県ホームページ (上記 4 (2) イの URL) に掲載する。

(4) 参加表明書の提出

プロポーザルへの参加を希望する者は、参加表明書 (別記様式 2-1) 及び確認書 (別記様式 2-2) を作成し、電子メール、持参又は郵送により提出すること。

- ア 提出期限： 令和 7 (2025) 年 5 月 27 日 (火) 午後 3 時必着
- イ 提出場所： 上記 2 (5)
- ウ 提出方法： 電子メール、持参 (平日の午前 9 時～午後 5 時まで) 又は郵送 (書留郵便に限る)

※電子メール又は郵送の場合は、到着の確認のため電話連絡を行うこと。

※なお、参加表明書の提出後に参加を辞退する場合は、令和 7 (2025) 年 5 月 30 日 (金) 午後 3 時までに辞退届 (別記様式 3) を提出すること。

(5) 企画提案書の提出

参加表明書の提出後、仕様書及び以下のア～エに基づいて企画提案書を作成し、上記 2 (5)

宛て紙媒体及び電子データにて提出すること。

ア 企画提案書の用紙は、原則として A4 版用紙を使用することとし、A3 版用紙を使用する場合には、A4 版サイズに折り込むこと。カラー印刷とすること。

イ 企画提案書の様式は任意であるが、次の事項を含めて作成すること。なお、記載順序は任意とする。また、企画提案書の副本は無記名（無事業者名）とし、事業者名が類推できないよう作成すること。

（ア）企画提案内容（目的、効果、訴求ポイント等）

（イ）実施計画及び全体のスケジュール

（ウ）業務遂行人員体制

（エ）国、地方公共団体が発注した類似業務の受注実績（過去 3 箇年のもの）

（オ）見積額（総額、内訳、諸経費、消費税を明記）

ウ 提出部数

紙媒体 : 7 部（正本 1 部、副本 6 部）

電子データ : 1 部

エ 見積書

紙媒体 : 1 部（栃木県知事宛て）

電子データ : 1 部（栃木県知事宛て）

オ 提出期限 : 令和 7 (2025) 年 6 月 10 日（火） 午後 5 時必着

カ 提出方法

紙媒体 : 持参又は郵送により上記 2（5）宛てに提出すること。

郵送の場合は、オの提出期限必着とする。

電子データ : 上記 2（5）宛てに電子メールに添付して提出すること。ファイル形式は PDF とする。ただし、電子データのファイルサイズが 5 ギガバイトを超える場合は、提出日の 2 営業日前までに上記 2（5）宛てに提出方法の相談を電話で行うこと。

キ 留意事項

（ア）企画提案書は、1 者 1 提案のみとする。

（イ）企画提案の内容は、見積の範囲内で実現可能なものに限る。

（6）企画提案書等提出書類の取扱い

ア 提出期限後は、提出書類の変更、差替、再提出又は撤回は認めない。

イ 提出書類は、理由の如何を問わず返却しない。

ウ 企画提案書は、栃木県情報公開条例（平成 11 年度栃木県条例第 32 号）に基づく公文書開示請求の対象となる。

エ 企画提案書等の作成及び提出に係る費用等、プロポーザル参加に要する経費は全て参加者の負担とする。

オ 参加者は、企画提案書の提出をもって、実施要領等の記載内容に同意したものとみなす。

カ 企画提案書等の作成に用いる言語、通貨及び単位は、日本語、日本国通貨、日本標準時及び計量法に定める単位とする。

キ 企画提案書等の著作権は、提案者に帰属する。

ク 企画提案書等に含まれる著作権、特許権など日本国の法令に基づいて保護される第三者の権利の対象となっているものを使用した結果、生じた責任は提案者が負う。

5 審査方法等

(1) 契約候補者の選定方法

別紙2「栃木県子ども総合科学館リニューアルオープン記念式典及びオープニングイベント等企画運営業務委託に係る公募型プロポーザル審査及び契約候補者の選定要領（以下「選定要領」という。）」のとおり。

(2) 審査基準

選定要領別表「栃木県子ども総合科学館リニューアルオープン記念式典及びオープニングイベント等企画運営業務委託プロポーザル審査基準表」のとおり。

(3) 審査方法

県が設置する選定委員会において、企画提案者によるプレゼンテーションを実施した上で、審査基準に基づき、公平かつ客観的に企画提案の内容、事業実施能力等を評価する。選定委員会の開催時刻、場所及び実施方法等については、参加申込者宛てに別途通知するものとする。

(4) その他

次に掲げる事項に該当する者は、失格とする。

ア 提出書類に虚偽の内容を記載した場合

イ 本実施要領に示した企画提案書等の作成及び提出に関する条件に違反した場合

ウ 見積書の金額が2（4）の委託料上限額を超える場合

エ 評価の公平性に影響を与える行為があった場合

オ 評価に係るプロポーザル選定委員に対して、直接、間接を問わず故意に接触した場合

カ その他選定結果に影響を及ぼすおそれのある不正行為を行った場合

6 選定結果の通知・公表

契約候補者選定後、参加者全員に選定結果を通知する。また、契約候補者の名称等を栃木県ホームページ（上記4（2）イのURL）に掲載する。なお、委員会は非公開とし、審査内容に関する質問や異議は、一切受け付けない。

7 契約手続

(1) 契約候補者に選定された者と栃木県との間で、委託内容、経費等について再度調整を行い協議が調った場合、委託契約を締結する。

(2) 契約書の作成に必要な経費は、全て受託者の負担とします。

(3) 契約代金の支払いについては、原則、精算払いとする。

(4) 選定された候補者が、特別な事情等により契約を締結しない場合は、その理由を記載した辞退届を提出すること。なお、この場合、次順位の者を候補者とする。