






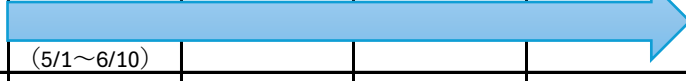

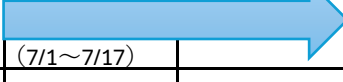



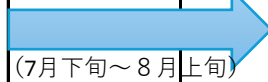
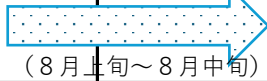


介護事業所等及び介護施設等に対するサービス継続支援事業実施スケジュール(案)

別表 2

業務内容	実施主体	4月			5月			6月			7月			8月		
		上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬
事務局の設置	受託者	 (契約後直ちに実施～8月末)														
事業の広報	受託者	 (契約後直ちに実施～5/15)														
WEBサイトの運営	受託者	 (契約後直ちに実施～8月末)														
コールセンターの実施	受託者	 (契約後直ちに実施～8月28日)														
交付申請書の受付	受託者	 (4/8～5/8)														
交付申請書の審査	受託者	 (4/8～5/8)														
交付決定	県				 (5/1～6/10)											
交付決定通知書の送付	受託者				 (5/1～6/10)											
事業実施	補助対象者				 (5/1～6/30)											
実績報告書の受付	受託者										 (7/1～7/17)					
実績報告書の審査	受託者										 (7/1～7/30)					
額の確定	県										 (7/1～7/30)					
額の確定通知書の送付	受託者										 (7/1～7/30)					
交付請求書の受付	受託者	(県が別途指示する期間)														
交付請求書の審査	受託者	(県が別途指示する期間)														
支払用データの作成	受託者											 (7月下旬～8月上旬)				
支払	県												 (8月上旬～8月中旬)			