

令和3(2021)年度地域企業応援一時金給付業務委託  
公募型プロポーザルに係る質問内容及び回答

栃木県経営支援課

番号	該当ページ	質問内容	回答
1	仕様書 5-(1)-ア	インターネット（電子）申請の申請フォームは、申請書の全項目を申請フォームに入力する形式を必要とするか。または、申請書のデータ送付を受け付ける形式でよいか。	申請書のデータ送付を受け付ける形式でよい。
2	委託料の内訳・支出方法	<p>申請書等の印刷について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 部数</li> <li>・ 申請書、申請の手引き以外で印刷予定のもの</li> <li>・ 封入作業も必要か</li> <li>・ 配布先件数</li> <li>・ 配布は郵送でしょうか？</li> </ul> <p>通知書は給付決定の場合も送付する必要はありますか？</p>	<p>広報業務におけるチラシ・申請用紙等の印刷及び配布については、以下のとおりである。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 8000～10000部程度を想定している。</li> <li>・ チラシ・申請用紙等の申請者が申請にあたり必要と思われるものを想定しているが、その他提案により検討する。</li> <li>・ 印刷から配布までの一連の業務を委託範囲とする。</li> <li>・ 各県庁舎、県内各市役所・町役場、各商工団体等を必須とし、その他提案により検討する。</li> <li>・ 配布方法は提案により検討する。</li> </ul> <p>通知書の発送については、主に不給付決定通知書を想定しているが、その他提案により検討する。</p>