

栃木県会計年度任用職員（業務支援員）募集要項

栃木県技術管理課では、次のとおり会計年度任用職員（業務支援員）の募集を行います。

1 採用予定人員、勤務場所及び仕事の内容

採用予定人員	勤務場所	仕事の内容
1名	栃木県技術管理課 宇都宮市塙田1-1-20 (本庁舎13階)	・土木工事及び業務委託の設計積算や入札、品質確保に関する業務など ・その他、担当職員が指示する事務補助
1名	栃木県技術管理課 宇都宮市塙田1-1-20 (本庁舎13階)	・公共工事の品質確保、各種会議・委員会等に関する業務の補助 ・その他、担当職員が指示する事務補助

2 勤務条件

- (1) 任 期 令和8(2026)年4月1日から令和9(2027)年3月31日まで
なお、採用後、1ヵ月間は、条件付採用期間（試用期間）となります。
1ヵ月間の勤務日数が15日間に満たない場合は、15日間に達するまで延長します。
- (2) 勤務時間 月曜日から金曜日まで（週30時間）
午前9時から午後4時まで
なお、午後0時から午後1時までは休憩時間です。
原則、時間外勤務はありません。
- (3) 休 日 日曜日及び土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日から翌年1月3日までの日
- (4) 報 酬
- ① 月 額 155,070円（令和8(2026)年4月1日予定）
 - ② 地域手当 当方の規程により支給
 - ③ 通勤手当 当方の規程により支給
 - ④ 期末・勤勉手当 当方の規程により、一定条件を満たした場合、期末・勤勉手当を支給（年2回：6月及び12月）
- なお、常勤職員の給与改定に準じて、報酬改定があり得ます。

- (5) 有給休暇 年次有給休暇（任用期間が6ヵ月間以上の者）ほか
- (6) 社会保険 雇用保険、共済組合（短期給付）及び厚生年金保険に加入します。
なお、災害補償については、「労働者災害補償保険法」又は「議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例」によります。
- (7) 服 務 地方公務員法が適用となり、法令及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務等が課されることとなります。

3 募集対象

次の（1）から（3）の全てを満たす人

- (1) 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない人（次のいずれにも該当しない人）
- ア 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - イ 栃木県職員として懲戒免職処分を受け、その処分の日から2年間を経過しない人
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- (2) パソコン（ワード、エクセル、メールソフトなど）の操作が可能な人
- (3) 積極的に業務に取り組む意欲がある人

4 受付期間

令和8(2026)年3月5日（木）から令和8(2026)年3月12日（木）まで

※ 応募者を一定数確保できた場合は、受付期間前に募集を締め切る場合があります。

5 選考方法

書類審査のほか、就労への意欲や適性などについて、次の期日に個別に面接を行います。

- (1) 日 時 令和8(2026)年3月16日（月）9時30分から
- (2) 場 所 栃木県本館13階北東角打合せ室
詳細は電話で連絡します。

6 申込方法

次の書類を下記の送付先まで郵送するか持参してください。

【令和8(2026)年3月12日(木) 必着】

(1) 履歴書(写真付)

※ 履歴書は市販のもので結構です。

持参の場合には、平日の8時30分から17時15分までの間にお越しください。

郵送の場合には、表に「会計年度任用職員選考申込」と書いた封筒に入れてください。

提出された書類は返却しません。

なお、採用されなかった応募者の書類は破棄しますので、ご了承ください。

○ 応募書類の送付・提出・問合せ先

〒320-8501 栃木県宇都宮市塙田1-1-20

栃木県技術管理課 (Tel.028-623-2402)

栃木県庁舎案内図

