

①メニューをクリック





とちぎ 電子申請システム



メニュー



オンライン申請サービス
いつでもどこでも
オンラインで行政手続き

みなさまへのお知らせ

②「申請状況確認」をクリック

 とちぎ 電子申請システム  閉じる

ログイン	>
手続き検索	>
申請状況確認	>
職責署名検証	>
ヘルプ	>
よくある質問	>



みなさまへのお知らせ

申込内容照会

[ホーム](#) > 申込照会

申込照会

申込完了画面、通知メールに記載された
整理番号、パスワードをご入力ください。

整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字（英字：大文字・小文字）で入力して下さい。

前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。

ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただくと、整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。

整理番号

パスワード

③ 申込完了通知メールに記載された
「整理番号」と「パスワード」を入力

照会する



④ 「照会する」をクリック



申込内容照会

[ホーム](#) > [申込照会](#) > [申込詳細](#)

申込詳細

※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

手続き名

採用試験受験申込 電子申請

整理番号

[Redacted]

処理状況

完了

処理履歴

[Redacted] 15時21分 受付時返信添付ファイルダウンロード
[Redacted] 15時14分 受付時返信添付ファイルダウンロード
[Redacted] 14時45分 返信ファイルアップロード
[Redacted] 13時43分 受理
[Redacted] 13時37分 仮受付
[Redacted] 15時35分 申込

返信添付ファイル1

[Redacted].pdf (ダウンロード可能期限 : 2025/10/22まで)

⑤「受験番号通知表」をクリック

採用試験
受験番号通知票

受験番号	受験職種	フリガナ	
10001		氏名	



⑥自身の受験番号を確認する