

## ホームページからダウンロードした願書等を利用する場合の留意点

### 1 教員選考願書・受験者カードについて

#### (1) 提出部分について（所定用紙①～③）

願書は全部でA4判2ページ（所定用紙①、②）あるが、3ページ目の受験者カード（所定用紙③）も切り取り線で切り取り、所定の写真（カラーに限る）を貼り提出すること。提出の際は、ステープラ等で綴じないこと。

#### (2) 記入上の注意事項

選考要項のP13～P14を参照のこと。受験者カードは、※印欄及び写真貼付欄以外は全て記入すること。

### 2 受験者登録票について

#### (1) 提出部分について

所定用紙④の点線部分を切り取り、必要事項を記入の上提出すること。

#### (2) 注意事項

選考要項のP10～P12、及び受験者登録票の記入例に従って記入すること。

### 3 自己推薦書について （特別選考③又は⑦の者は提出）

○該当する所定用紙⑤－1又は⑤－2又は⑤－3に必要事項を記入の上、提出すること。

### 4 勤務状況報告書について （特別選考①又は③の者は提出）

○所定用紙⑥に必要事項を記入の上提出すること。

### 5 自己申告書について （特別選考①の者は提出）

○所定用紙⑦に必要事項を記入の上提出すること。

### 6 採用延期願について （特例①又は②の者は提出）

○所定用紙⑧に必要事項を記入の上、第2次試験合格後に提出すること。