**研修タイトル**



１　企画の概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研修の目的 |  | 知識・理念・概念等の理解 | |  | 技能・スキル等の習得 |  | 問題解決能力の向上 |  | 態度・行動等の変容 |
| 研修の目標 |  | | | | | | | | |
| 研修の概要 | 実施時期 | |  | | | | | | |
| 対 象 者 | |  | | | | | | |
| 研修形態 | |  | | | | | | |
| 時　　間 | |  | | | | | | |
| 準 備 物 | |  | | | | | | |
| 工　夫　点 |  | | | | | | | | |

２　運営の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 研修全体の流れ（時間） | 研修の進め方（〇）、留意点（※）、準備物（◇） |
|  |  |

３　評価の方法

|  |
| --- |
|  |